

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Signa**

OGGETTO: Richiesta di sostituzione cartello di passo carrabile.

Il/la sottoscritt _____, nat _ a _____
il ____/____/_____, residente a _____ (c.a.p. _____) in via/piazza
_____ n° _____, recapiti telefonici _____/_____
_____/_____, codice fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | ;
in qualità di titolare o contestatario della Concessione per l'occupazione di suolo pubblico-passo carrabile n° _____
del _____ per l'accesso ubicato in ⁽¹⁾ _____.

CHIEDE

la sostituzione del cartello del passo carrabile collocato in corrispondenza dell'accesso sopra indicato, in quanto:

- Deteriorato;
- Smarrito;
- Oggetto di furto;

SI OBBLIGA

- In caso di sostituzione per deterioramento a restituire il vecchio cartello al momento della consegna del nuovo;
- In caso di sostituzione per smarrimento, a restituire il cartello eventualmente rinvenuto;
- A mantenere il nuovo cartello segnaletico del passo carrabile in perfetta efficienza.

ALLEGA

- Copia della ricevuta del versamento di € 10,33 (*) per il rimborso del nuovo cartello;
- Copia della denuncia all'Autorità di P.G. in caso di furto.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' IN CASO DI SMARRIMENTO

Consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28-12-2000, il sottoscritto _____
dichiara di aver smarrito il cartello di passo carrabile n. _____ di cui alla Concessione n° _____ per l'accesso
ubicato in Signa ⁽¹⁾ _____

IL/LA RICHIEDENTE

Lì _____

**Firma da apporre per esteso e leggibile ed
allegare fotocopia del documento
di riconoscimento in corso di validità**

Nel caso di richiesta di sostituzione di più cartelli per più accessi relativi alla stessa proprietà o condominio, anche se su strade diverse, presentare un modello di domanda per ogni accesso allegando una ricevuta di versamento per ogni cartello sostituito.

A seguito di comunicazione telefonica dell'Ufficio Polizia Municipale, l'interessato o suo delegato, dovrà presentarsi presso l'Ufficio Ica – Signa, P.zza Ciampi 23 -, nei giorni ed orari di ricevimento del pubblico, riconsegnando il cartello di passo carrabile deteriorato.

(*) il versamento deve essere fatto alla Tesoreria Comunale, con la causale “rimborso costo cartello passo carrabile”.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 12 e ss Regolamento UE 679/2016

I dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare il sito www.comune.signa.fi.it, accedendo alla sezione privacy.

Il titolare del Trattamento è il Comune di Signa.

Il Responsabile del trattamento è il Comandante della Polizia Municipale.

(1) Indicare via/piazza e n° civico.